

В связи с тем, что на территории ЗАТО Циолковский установлен пропускной режим, победителям аукциона (их представителям), необходимо подать в адрес Заказчика заявку на пропуск установленного образца не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня прибытия на контролируемую территорию (образец заявки на пропуск – приложение к извещению об осуществлении закупки) по электронной почте: gkxzto@mail.ru

При подаче заявки указывается следующая информация: предмет Контракта, фамилия, имя, отчество, должность и место работы лиц, направляемых для выполнения работ (поставки товара, оказания услуг).

В день посещения указанному в заявке лицу, с документом удостоверяющим личность, необходимо заблаговременно обратиться в бюро пропусков, находящееся в здании автомобильно-железнодорожного вокзала, перед въездом на территорию ЗАТО Циолковский, предварительно убедившись в готовности пропуска по тел: 8-968-132-05-78

При несоблюдении данного порядка Заказчик не несет ответственности за невозможность своевременного выполнения работ (поставки товара, оказание услуги) по предмету Контракта.

Режим работы бюро пропусков:

Понедельник с 8.30 до 18.00;

Вторник с 8.30 до 18.00;

Среда с 8.30 до 16.00;

Четверг с 8.30 до 18.00;

Пятница с 8.30 до 17.10;

Суббота с 8.30 до 14.30;

Воскресенье - выходной

Обеденный перерыв с понедельника по пятницу с 12.30 до 13.50

Обеденный перерыв в субботу с 12.00 до 12.30

Заявки на сотрудников и на транспорт оформляются отдельными документами.

Форма заявки

РАЗРЕШАЮ ВЫДАТЬ ПРОПУСК

(должность уполномоченного лица филиала)

(подпись, инициалы и фамилия)

«_____» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(должность уполномоченного лица территориального органа
ФСБ России)

(подпись, инициалы и фамилия должностного лица)

«_____» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(должность уполномоченного лица территориального
органа МВД России)

(подпись, инициалы и фамилия должностного лица)

«_____» _____ 20__ г.

ЗАЯВКА

На оформление и получение (~~продление, обмен~~), пропусков для входа (въезда) **на** территорию ЗАТО Циолковский.
(ненужное зачеркнуть)

№п/ п	Фамилия, имя, отчество, марка и номер транспортного средства (автомобиль, локомотив, вагон (платформа) или специальный номер	Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан)	Дата и место рождения, регистрация по паспорту, место работы и должность, степень родства (для близких родственников) гражданство	Цель прибытия в ЗАТО, место пребывания в ЗАТО после получения разрешения на выход (въезд)	Перечень зон, объектов ЗАТО, время и срок допуск	Принимающая организация (наименование, адрес, контактный телефон) Граждане (ФИО, место работы, контактный телефон)
1	2	3	4	5	6	7

Своей подписью я подтверждаю свое согласие на обработку своих персональных данных, так же персональных данных всех лиц, указанных мною в настоящей заявке.
Подтверждаю, что все указанные мной персональные данные третьих лиц, получены мною в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О
персональных данных»

должность руководителя (заместителя руководителя) организации
(руководителя структурного подразделения филиала)

М.П.

(фамилия и инициалы исполнителя)
№ контактного телефона

подпись

фамилия и инициалы должностного лица

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество - при наличии)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об инвалидности и иные сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«__» _____ 20__ г. / _____ / _____