

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Разработка мобильного приложения Эрэл и ИИ-ассистента

ОКАЗАНИЕ УСЛУГ по разработке и внедрению мобильного приложения «Эрэл», серверной части, административной панели и ИИ-ассистента с передачей исключительных прав на созданные результаты

1 Цель и назначение проекта

1.1 Цель проекта

Разработка мобильного приложения для участников специальной военной операции и членов их семей, проживающих в Республике Саха (Якутия), обеспечивающего оперативный доступ к информации о мерах социальной поддержки и материалам первичной психологической помощи на русском и якутском языках.

1.2 Назначение приложения

Приложение предназначено для объединения в едином цифровом сервисе информации о:

- федеральных мерах социальной поддержки;
- региональных мерах социальной поддержки;
- муниципальных мерах социальной поддержки;
- необходимых документах и порядке обращения;
- организациях и службах, оказывающих помощь;
- материалах первичной психологической поддержки;
- часто задаваемых вопросах.

Приложение должно обеспечивать:

- отображение мер поддержки в зависимости от категории пользователя;
- поиск информации;
- фильтрацию и сортировку;
- сохранение мер поддержки в избранное;
- доступ к текстовой информации без подключения к интернету после её загрузки;
- доступ к проверенным контактам служб помощи;
- получение психологических материалов на русском и якутском языках.

2 Платформы и целевая аудитория

2.1 Платформы

Мобильное приложение предназначено для Android версии 8.0 и выше. Базовое технологическое решение — React Native с использованием JavaScript или эквивалент. Эквивалент должен обеспечивать все функции, офлайн-хранение, доступность, интеграцию по API, сборку Android, публикацию в RuStore и передачу исходного кода с инструкцией по сборке без обязательной покупки Заказчиком закрытой среды разработки. Поддержка иных мобильных платформ в объём работ не входит.

Исполнитель может использовать дополнительные технологические компоненты, необходимые для реализации серверной части, административной панели и инфраструктуры приложения.

2.2 Целевая аудитория

На этапе пилотирования — жители Мегино-Кангаласского района Республики Саха (Якутия).

Приложение доступно жителям Республики Саха (Якутия); организованный пилот проводится в Мегино-Кангаласском районе. Последующие кампании внедрения за пределами пилота не образуют отдельного обязательства по-настоящему ТЗ.

Основные категории пользователей:

- участники СВО;
- супруги участников СВО;
- дети участников СВО;
- Ветераны боевых действий;
- родители и опекуны участников СВО.

2.3 Требования к интерфейсу

Интерфейс должен быть рассчитан на пользователей с различным уровнем цифровой грамотности.

Необходимо обеспечить:

- доступ к каталогу, FAQ и контактам помощи с главного экрана не более чем за два нажатия;
- единообразные названия действий и возврат к предыдущему экрану;
- возможность увеличения размера шрифта;
- поддержку экранного диктора, контраст текста к фону не менее 4,5:1 и увеличение текста до 200 процентов без потери содержимого и основных действий;
- корректное отображение русского и якутского языков;
- адаптацию интерфейса под экраны поддерживаемых мобильных устройств.

Интерфейс приложения предоставляется на русском и якутском языках. Пользователь выбирает язык при первом запуске и может изменить его в настройках. Тексты интерфейса и переводы контента предоставляются и утверждаются заказчиком.

3 Основные требования к функциональности

3.1 Первый запуск и выбор настроек

Мобильное приложение используется без личного кабинета и учётной записи пользователя. Доступ к разделам не требует регистрации, ввода номера телефона, пароля или подтверждения телефона. При первом запуске пользователь выбирает язык интерфейса, муниципальный район и категорию; эти настройки сохраняются на устройстве.

Пользователь выбирает одну из категорий:

- участники СВО;
- супруги участников СВО;
- дети участников СВО;
- Ветераны боевых действий;
- родители и опекуны участников СВО.

Последняя выбранная категория используется для формирования списка мер поддержки и подбора психологических статей, которым редактор назначил соответствующие категории получателей. Общие статьи доступны всем категориям.

Пользователь может изменить категорию, муниципальный район и язык интерфейса в настройках. Выбор категории не является проверкой права на получение меры поддержки.

3.2 Локальное хранение пользовательских данных

Категория пользователя, выбранный муниципальный район, язык интерфейса и материалов, избранные меры и отметки «Воспользовался» хранятся в локальном хранилище приложения на устройстве. Серверный профиль пользователя не создаётся. Категория, район, списки

избранного и отметки не передаются на сервер проекта или ИИ-ассистенту. Выбранный язык может передаваться для получения ответа ИИ-ассистента и агрегированной языковой статистики. Для подбора мер и применения фильтров используются локально сохранённые настройки и загруженный каталог.

Локальные настройки, избранное и отметки сохраняются после закрытия и повторного запуска приложения и при обычном обновлении приложения. Синхронизация и перенос этих данных между устройствами не предусматриваются. При удалении приложения или его данных они могут быть утрачены; восстановление через сервис проекта не предоставляется. Локальные пользовательские настройки, избранное и отметки исключаются из резервного копирования приложения средствами операционной системы, доступными разработчику.

В настройках предусматривается действие «Сбросить мои данные» с подтверждением: оно удаляет локальную категорию, район, языковые настройки, избранное и отметки «Воспользовался». После сброса приложение предлагает повторный выбор настроек. Очистка кэша справочного контента и удаление скачанных медиа не должны удалять избранное и отметки. Без интернета доступны локальные настройки, избранное, отметки и ранее загруженные материалы; первая загрузка и обновление контента требуют сети.

3.3 Разработка ИИ-ассистента

3.3.1 Назначение и состав разработки

Исполнитель разрабатывает ИИ-ассистента как новый программный модуль приложения «Эрэл». Модуль предназначен для справочных ответов о мерах социальной поддержки, разъяснения утверждённых материалов и навигации по приложению. Доступ предоставляется без личного кабинета, регистрации, номера телефона и подтверждения личности.

Работы включают проектирование архитектуры и диалогов; разработку мобильного интерфейса, серверной логики, программного интерфейса обмена и базы знаний; реализацию поиска информации и формирования ответов с использованием языковой модели; управление материалами и сценариями; тестирование и подготовку документации. Предмет работ не ограничивается подключением готового фирменного чат-бота.

3.3.2 Вопросы и диалоги

ИИ-ассистент принимает вопросы в свободной текстовой форме и через кнопки выбора темы; при необходимости задаёт уточняющий вопрос, учитывает контекст текущего диалога и предоставляет ответ на выбранном языке. Пользователь может начать новый диалог и очистить переписку.

Поддерживаются вопросы об условиях получения мер поддержки, документах, порядке обращения и сроках в пределах опубликованных сведений. Ответ содержит переход к карточке меры, статье или записи FAQ, использованной как источник. Поддерживаются навигационные сценарии перехода к разделам приложения.

ИИ-ассистент не определяет право конкретного человека на выплату, не принимает решений о назначении помощи, не принимает заявления на предоставление услуг и не запрашивает документы для проверки права. По психологической тематике доступны только утверждённые информационные материалы; постановка диагнозов и назначение лечения не предусматриваются. Выдача контактов специалистов непосредственно в ответах не предусматривается; самостоятельный раздел контактов помощи сохраняется.

3.3.3 Русский и якутский языки

Обязательны русский и якутский языки (саха тыла): вопросы, ответы, уточнения, сценарии, кнопки и служебные сообщения. По умолчанию применяется язык интерфейса приложения;

пользователь может переключить язык ИИ-ассистента без перезапуска. Последующие ответы и сообщения выводятся на выбранном языке.

Обеспечивается корректная обработка якутских букв ɔ, ҥ, ɵ, Һ, Ү и их прописных вариантов. Поддержка якутского языка проверяется по содержанию ответов и диалогам, а не только по переводу интерфейса.

Суммы, сроки, условия получения помощи и перечни документов в ответах должны соответствовать источнику на обоих языках. При отсутствии утверждённых сведений на выбранном языке ассистент сообщает об этом и предлагает доступную языковую версию. Такой случай не засчитывается как полноценный содержательный ответ на якутском языке.

3.3.4 База знаний и подтверждённые ответы

База знаний формируется из опубликованных и утверждённых Заказчиком карточек мер поддержки, FAQ и справочных статей. Для материала хранятся устойчивый идентификатор, тема, язык, источник, дата обновления, статус публикации и связь с другой языковой версией.

Заказчик предоставляет исходные материалы и утверждает переводы; Исполнитель выполняет структурирование, загрузку и настройку поиска. После публикации или деактивации материала база знаний обновляется не позднее 15 минут. Черновики, деактивированные материалы и обращения в поддержку не используются для подготовки ответов.

Языковая модель применяется для обработки вопроса и изложения найденных сведений. Добавление неподтверждённых условий, сумм, сроков, ссылок и требований не допускается. При отсутствии достаточного источника или противоречии в материалах ассистент сообщает, что подтверждённый ответ не найден, и предлагает поиск либо FAQ.

Текст вопроса и найденные материалы рассматриваются как данные: они не должны позволять изменить системные правила, раскрыть секреты или получить закрытую информацию административной панели. Запросы на выполнение действий вне справочной функции не исполняются.

3.3.5 Интерфейс и доступность

Интерфейс содержит область переписки с различимыми сообщениями сторон, поле ввода, кнопку отправки, выбор темы, переключатель языка, индикатор обработки, переходы к источникам и действия «Новый диалог» и «Очистить переписку». Поддерживаются увеличение текста и экранный диктор.

Обработка новых вопросов требует интернета. При отсутствии связи или недоступности сервиса выводится сообщение на выбранном языке и переход к сохранённому FAQ. Последняя ошибка не должна блокировать остальные разделы приложения. Повторная отправка выполняется по действию пользователя.

Максимальная длина вопроса — 2000 символов; ограничение показывается до отправки. При штатной связи и нагрузке по п. 9.5 не менее 95 процентов контрольных запросов должны получать ответ за время не более 30 секунд. По истечении 30 секунд показывается сообщение о превышении времени ожидания; оно не учитывается как успешный содержательный ответ.

3.3.6 Обработка данных диалога

На сервер передаются только текст вопроса, выбранный язык и необходимый контекст текущего диалога. Временный случайный идентификатор диалога не связывается с учётной записью, постоянным идентификатором устройства или аналитической историей пользователя.

Категория, район, избранное, отметки «Воспользовался» и данные формы поддержки автоматически не передаются. Пользователь может самостоятельно указать обстоятельства в тексте вопроса. Перед вводом отображаются сведения об обработке диалога и просьба не сообщать ФИО, телефоны, документы и другие личные сведения.

Долговременная серверная история переписки не создаётся. Контекст хранится только в оперативном хранилище, удаляется после 30 минут бездействия либо по команде очистки; при отсутствии связи команда очистки удаляет локальную переписку, серверный контекст удаляется по указанному сроку. После завершения сеанса приложения переписка не восстанавливается из постоянного локального хранилища.

Содержимое диалога не включается в журналы, резервные копии и статистику и не используется для обучения моделей. Обработка и временное хранение выполняются на территории Российской Федерации. Если применяется внешний сервис модели, его документально подтверждённые условия должны обеспечивать эти ограничения. Компонент, который не обеспечивает их, использовать нельзя.

3.3.7 Управление и статистика

В административной панели реализуются создание, редактирование, предварительная проверка, публикация и деактивация материалов и сценариев, связывание языковых версий и журнал изменений. Права управления предоставляются республиканскому администратору и уполномоченному редактору.

Формируются агрегированные показатели количества открытий, запросов, ответов, случаев отсутствия ответа и технических ошибок с разделением по языкам. Просмотр переписки конкретных пользователей и подсчёт уникальных пользователей не предусматриваются.

3.3.8 Проверка качества и комплект материалов

До испытаний Заказчик утверждает 50 содержательных контрольных вопросов на русском и 50 на якутском языке с ожидаемыми фактами и источниками; вопросы покрывают основные темы утверждённой базы знаний. Дополнительно проверяются по 10 ситуаций на каждом языке: отсутствие сведений, уточнение, переключение языка, отсутствие сети, недоступность сервиса, очистка диалога и попытки обхода ограничений.

На каждом языке не менее 90 процентов содержательных контрольных вопросов должны получать полный ответ по ожидаемым фактам с корректным источником. Искажение существенных условий, сумм, сроков и перечней документов, выдача выдуманных источников или раскрытие закрытых данных в проверяемых ответах не допускаются. Все предусмотренные служебные сценарии должны проходить проверку. Результаты фиксируются отдельно по каждому языку, выявленные дефекты исправляются с повторным испытанием.

Якутские ответы проверяет специалист, владеющий якутским языком и привлечённый Заказчиком. Передаются исходный код созданных компонентов, настройки, база знаний, сценарии, описание программного интерфейса, инструкция по развёртыванию, перечень сторонних компонентов и протокол двуязычных испытаний.

4 Раздел «Меры поддержки»

Раздел является основным информационным разделом и размещается на главном экране приложения. Меры группируются по направлениям помощи из приложения №1 к ТЗ.

4.1 Содержание

Перечень мер поддержки формируется на основании приложения №1 к ТЗ к настоящему ТЗ.

В разделе размещается переход к сервису «Паспорт семьи военнослужащего “Забота”»: <https://e-yakutia.ru/node/count/care>. Сервис открывается по внешней ссылке; данные пользователя из приложения в него не передаются. Доступность и актуальность ссылки подтверждает заказчик перед публикацией.

В каталоге должны учитываться:

- федеральные меры;
- региональные меры;
- муниципальные меры.

Архитектура должна позволять добавлять новые меры поддержки без обновления мобильного приложения.

4.2 Персонализация

При открытии каталога пользователю по умолчанию отображаются федеральные, региональные и муниципальные меры, соответствующие категории и территории, выбранным на устройстве, с кнопкой перехода ко всем мерам поддержки. Категории:

- участники СВО;
- супруги участников СВО;
- дети участников СВО;
- Ветераны боевых действий;
- родители и опекуны участников СВО.

Одна мера поддержки может относиться одновременно к нескольким категориям.

Фильтры каталога: категория получателя, уровень меры (федеральный, региональный, муниципальный), направление помощи и муниципальный район. Федеральные и региональные меры не исключаются при выборе района. Доступна сортировка по названию и дате обновления.

4.3 Карточка меры поддержки

Карточка описывает конкретную меру социальной поддержки, а не произвольную статью. В списке отображаются название и краткое описание; при открытии — полная информация о получении этой меры. Каждая карточка должна содержать:

- название;
- краткое описание;
- полное описание меры и предоставляемой помощи;
- условия и основания получения конкретной меры;
- категорию меры поддержки;
- категории получателей;
- список документов, необходимых для обращения за этой мерой;
- порядок обращения и наименование организации, предоставляющей меру;
- адрес;
- телефон;
- сайт;
- ссылки на официальные источники;
- муниципальную принадлежность, если применимо;
- дату последнего обновления информации.

Пользователь может установить и снять отметку «Воспользовался», в том числе без интернета для сохранённой меры. Отметка хранится только на устройстве и является личной пометкой пользователя; она не подтверждает фактическое оказание услуги и не передаётся в административную панель или отчётность.

Источники наполнения — материалы Заказчика, официальные источники и внешний API по п. 4.4. Состав и объём первоначальной загрузки фиксируются в реестре контента до размещения закупки. Ссылка на источник дополняет карточку и не заменяет обязательные сведения для офлайн-доступа.

4.4 Синхронизация информации по мерам поддержки

Реализуется один серверный адаптер получения справочного каталога «Сборщик МСП СВО» через API по спецификации, предоставляемой Заказчиком. Состав обмена и правила обновления определены в п. П2.2 приложения №2 к ТЗ. Данные пользователей во внешний каталог не передаются. Приложение сохраняет работоспособность с последней опубликованной версией каталога при отказе внешнего источника.

Спецификация API, схема полей, методы, адреса сред, механизм авторизации, лимиты и условия использования включаются Заказчиком в комплект закупочных документов до размещения. Рабочие доступы передаются Исполнителю по защищённому каналу до 12.10.2026. Секреты в открыто публикуемые приложения к контракту не включаются.

4.5 Поиск

В приложении должна быть предусмотрена строка поиска.

Поиск осуществляется как минимум по:

- названию меры поддержки;
- описанию;
- направлению и виду помощи;
- ключевым словам.

Поиск поддерживает русский и якутский текст, включая специальные буквы якутского алфавита, без учёта регистра. Для материала без перевода поиск выполняется по имеющемуся тексту.

Транслитерация не является обязательным требованием.

4.6 Раздел избранное

Пользователь может добавить меру поддержки в избранное. Список избранных мер хранится только на устройстве и не передаётся на сервер. Добавление и удаление из избранного доступны без интернета для сохранённых карточек; список сохраняется после перезапуска приложения.

Избранное доступно внутри раздела «Меры поддержки» через переключатель «Все меры / Избранное». Отдельная кнопка «Избранное» в нижней панели основных разделов приложения не создаётся.

Пользователь может добавлять и удалять меры из избранного, не покидая карточку меры.

Если мера поддержки была деактивирована после добавления пользователем в избранное, она сохраняется в списке избранного с отметкой:

«Недействительна / неактуальна» и соответствующим пояснением.

5 Раздел «Психологическая помощь»

Раздел предназначен для предоставления материалов первичной психологической поддержки.

Пользователь может выбрать язык материалов независимо от языка интерфейса. В разделе доступны статьи психологов, видео, аудио и переходы к согласованным психологическим тестам.

5.1 Видео и аудиоматериалы

Для каждого материала указывается:

- название;
- краткое описание;
- тип материала;
- язык с обозначением «рус» или «саха» на карточке;
- дата публикации/обновления.
- Поддерживаются языки:
- русский;
- якутский.

Предусматриваются сортировка и фильтрация:

- «Сначала на якутском языке» — якутские материалы отображаются первыми;
- «Только на якутском языке» и «Только на русском языке» — фильтрация по языку;
- «Все материалы» — отображение русских и якутских материалов; дополнительно доступна сортировка «Сначала на русском языке».

Предусматривается поиск по названию на русском и якутском языках с корректной обработкой якутских букв и без учёта регистра.

Материалы, доступные для скачивания, размещаются на сервере или в хранилище проекта. Использование сторонних медиасервисов согласовывается отдельно и не должно исключать предусмотренный ТЗ офлайн-доступ.

5.2 Видеоплеер

Суммарный объём первоначально передаваемых видеоматериалов — до 500 МБ. Перечень и форматы фиксируются в реестре входного контента до размещения закупки.

Видео должно воспроизводиться непосредственно в приложении.

Необходимо предусмотреть:

- воспроизведение;
- паузу;
- перемотку;
- отображение состояния загрузки;
- обработку отсутствия интернет-соединения.

5.3 Аудиоплеер

Суммарный объём первоначально передаваемых аудиоматериалов — до 1100 МБ.

Аудиоматериалы должны воспроизводиться непосредственно в приложении.

Аудиоплеер поддерживает фоновое воспроизведение, в том числе при блокировке экрана, воспроизведение, паузу и перемотку. Проверка выполняется на поддерживаемых устройствах Android.

5.4 Офлайн-доступ к мультимедиа

Видео и аудио по умолчанию воспроизводятся онлайн.

Пользователь может скачать отдельный аудио- или видеоматериал на русском или якутском языке для использования без интернета, если для него разрешено локальное хранение. Для остальных материалов действие скачивания недоступно с пояснением.

Скачивание всего мультимедийного каталога автоматически не выполняется.

Медиафайлы хранятся на сервере проекта. В приложении отображаются размер файла, прогресс загрузки и состояние «Скачено»; пользователь может удалить локальную копию.

Прерванная загрузка не считается завершённой, а при нехватке памяти выводится понятное сообщение.

5.5 Текстовые материалы и психологические тесты

Суммарный объём первоначально передаваемых статей и иллюстраций — до 100 МБ. Для статьи указываются название, язык, автор или источник и категории получателей, если материал адресован отдельной группе.

Для каждой статьи указывается язык.

Пользователь может увеличить размер шрифта в соответствии с настройками приложения.

Контент на якутском языке предоставляется заказчиком либо уполномоченным им специалистом и должен пройти соответствующую языковую проверку до публикации.

Статьи психологов доступны в виде текста и иллюстраций на русском и якутском языках. Текст сохраняется для офлайн-доступа; иллюстрации доступны после успешной загрузки.

Уполномоченный психолог или редактор может разместить карточку согласованного теста: название, описание, язык и ссылку на внешний ресурс.

При переходе к внешнему тесту приложение сообщает об открытии стороннего ресурса. Внешний тест требует интернет-соединения и не входит в офлайн-каталог.

Рекомендации по итогам внешнего теста предоставляет внешний сервис. Встроенный конструктор тестов, расчёт баллов и персональные рекомендации в приложении не входят в объём настоящей закупки.

6 Раздел контактов помощи

На главном экране размещается визуально выделенная кнопка перехода к контактам служб помощи. Рабочее название кнопки — «Связаться с помощью»; окончательное название утверждается на этапе согласования прототипа.

При нажатии открывается список проверенных контактов служб помощи.

В список могут входить:

- контакты с указанием доступного языка обращения;
- горячие линии;
- психологические службы;
- медицинские службы;
- Фонд «Защитники Отечества»;
- социальные службы;
- иные организации, определенные заказчиком.

В первоначальный перечень включаются контакты из приложения №1 к ТЗ, в том числе детский телефон доверия и ссылка на чат «КСВО. Разговор с психологом». Перед публикацией заказчик подтверждает номера, режим работы, языки и официальный адрес чата.

6.1 Карточка контакта

Для каждого контакта отображаются:

- название организации;
- назначение/описание;
- номер телефона;
- режим работы;
- дополнительная информация при необходимости;
- дата последней проверки контакта.

Номер телефона должен быть доступен для совершения звонка.

При нажатии на номер после подтверждения открывается системное приложение для звонков. Для контакта в мессенджере открывается согласованная внешняя ссылка.

Перед переходом к звонку отображается подтверждение, предотвращающее случайный вызов. Нажатие на контакт учитывается как действие в приложении и не означает состоявшуюся консультацию.

7 Раздел «Частые вопросы»

Структурированный справочный раздел.

7.1 Категории вопросов

Вопросы группируются как минимум по следующим темам:

- выплаты;
- документы;
- лечение и реабилитация;
- жильё и ЖКХ;
- психологическая помощь.

Структура категорий должна быть изменяемой через административную панель.

7.2 Двухязычность

Каждый вопрос и ответ должен иметь:

- русскую версию;
- якутскую версию.

8 Настройки

В разделе настроек предусматриваются:

8.1 Размер шрифта

Варианты:

- стандартный;
- крупный;
- очень крупный.

Либо иной эквивалентный механизм регулировки.

8.2 Категория пользователя

Пользователь может изменить выбранную категорию. Новое значение сохраняется локально на устройстве и применяется к подбору материалов без создания серверного профиля.

После изменения категории перечень мер поддержки на главном экране перестраивается.

8.3 Обращение в техническую поддержку

Предусматривается добровольная отправка обращения в техническую поддержку без создания учётной записи. Форма содержит текст сообщения, электронную почту для ответа и необязательный муниципальный район для маршрутизации обращения. Email и район пользователь указывает непосредственно в форме; локальные настройки, избранное и отметки не прикладываются автоматически. Номер телефона не запрашивается. При отправке сообщение направляется на сервер, отображается в административной панели и сопровождается уведомлением на служебную электронную почту; сотрудник отвечает по указанному email. При отсутствии сети форма сообщает, что отправка не выполнена, и позволяет повторить её.

До отправки обращения показываются сведения об операторе, целях, составе и сроках обработки и применимое основание обработки; если требуется согласие, оно оформляется отдельно от иных подтверждаемых документов. Данные обращения защищаются по п. 9.3. Отсутствие личного кабинета не отменяет обработку данных формы поддержки и сотрудников.

8.4 Муниципальный район

Пользователь вручную выбирает муниципальный район Республики Саха (Якутия). При изменении района обновляется подбор муниципальных мер и территориально привязанных контактов; федеральные и региональные меры остаются доступными.

8.5 Язык интерфейса

Пользователь выбирает русский или якутский язык интерфейса. Языковые фильтры материалов доступны отдельно. При отсутствии перевода меры показывается доступная русская версия с обозначением языка. FAQ публикуется с обеими языковыми версиями.

9 Технические требования

9.1 Серверная часть

Для работы приложения должна быть предусмотрена серверная часть, обеспечивающая:

- хранение контента;
- предоставление API;
- управление учётными записями сотрудников административной панели;
- работу административной панели;
- загрузку и обновление справочного контента приложения;
- сбор обезличенной аналитики;
- обработку обращений пользователей.

Архитектура должна предусматривать возможность последующего подключения новых муниципальных образований без повторной разработки мобильного приложения.

9.1.1 Размещение серверной части и мультимедиа

Промышленную инфраструктуру предоставляет Заказчик на территории Российской Федерации; Исполнитель выполняет развёртывание, настройку и проверку восстановления. Тестовый стенд на период разработки обеспечивает Исполнитель.

Паспорт размещения охватывает API, базу данных, административную панель, ИИ-ассистента, медиа и резервное хранилище и содержит владельца, местоположение, ресурсы, домен, сертификаты, каналы доступа и ответственных. Распределение эксплуатационных расходов установлено в п. П2.3 приложения №2. Конкретный поставщик хостинга в качестве обязательного не устанавливается.

9.2 Офлайн-доступ

При наличии интернет-соединения приложение должно загружать на устройство актуальную версию текстовых данных:

- мер поддержки;
- статей;
- FAQ;
- контактов.

После успешной загрузки тексты и контакты доступны без интернета, в том числе после перезапуска. Выбор настроек не требует сети; первая загрузка контента требует подключения. Встроенный полный каталог до первой загрузки не предусматривается.

Для кэшированных данных должна отображаться дата их последнего обновления.

При восстановлении соединения выполняется синхронизация с сервером. Сбой обновления не должен удалять последнюю рабочую копию. Деактивация мер передаётся на устройство при следующей успешной синхронизации; правила отображения в избранном определены в п. 4.6.

Обмен с сервером обновляет справочный контент и статусы его актуальности. Категория пользователя, район, избранное и отметки «Воспользовался» при этом не синхронизируются и остаются на устройстве. Локальные ссылки на меры сохраняются по устойчивым идентификаторам, чтобы обновление каталога не сбрасывало избранное и отметки.

9.3 Безопасность

При разработке необходимо обеспечить:

- защищённое соединение между приложением и сервером;
- разграничение административного доступа по роли и муниципальному району с проверкой прав на сервере;
- защиту API от несанкционированного доступа;
- защиту данных обращений в поддержку и учётных записей сотрудников административной панели;
- резервное копирование серверных данных.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

Передача данных между приложением, административной панелью и сервером осуществляется по HTTPS. Административные пароли хранятся в виде стойких хешей с индивидуальной солью. Секреты внешних сервисов хранятся на сервере отдельно от исходного кода, не включаются в мобильную сборку и передаются уполномоченным сотрудникам по защищённому каналу.

Сервер проверяет полномочия сотрудников для каждой административной операции и муниципальную принадлежность записи. Публичное чтение опубликованного контента и обращение к ИИ-ассистенту не требуют учётной записи пользователя приложения; неопубликованные материалы, обращения, административные операции и отчёты доступны только уполномоченным сотрудникам. Ограничиваются попытки входа администраторов и частота запросов к публичным API и форме поддержки. Технические журналы не должны содержать пароли, секреты внешних сервисов или полные тексты пользовательских обращений.

Входы и действия сотрудников фиксируются в журнале. Периодичность резервного копирования, хранение копий и журналов, показатели восстановления и реагирование на инциденты определены в пп. 9.3.3–9.3.4.

Перед приёмкой проверяются доступ к мобильному приложению без учётной записи, защищённое соединение, отказ в доступе к закрытым административным данным и чужим муниципальным данным, отсутствие секретов в мобильной сборке, ограничения попыток входа администраторов и восстановление серверных данных из резервной копии. Результаты включаются в протокол тестирования.

9.3.1 Обрабатываемые сведения и ответственность

Отсутствие регистрации в мобильном приложении не исключает обработку персональных данных: они могут содержаться в обращениях в поддержку, свободном тексте вопросов и учётных записях сотрудников. Заказчик определяет цели и основания обработки и выполняет обязанности оператора; обработка Исполнителем по поручению оформляется в

контракте с указанием состава данных, операций, сроков, мер защиты и порядка прекращения доступа.

Применяются Федеральные законы № 149-ФЗ и № 152-ФЗ, постановление Правительства РФ № 1119 и приказ ФСТЭК России № 21 в применимой части. Для системы государственного учреждения до утверждения закупочных документов устанавливается применимость приказа ФСТЭК России от 11.04.2025 № 117, класс защищённости, уровень защищённости персональных данных и необходимый состав работ по защите. Обязательные для установленного статуса системы мероприятия не могут быть заменены одной проверкой HTTPS.

Обращения в поддержку хранятся до закрытия и 90 календарных дней после закрытия, затем удаляются либо обезличиваются; иной обязательный срок устанавливается оператором по применимому основанию до запуска. Учётная запись сотрудника блокируется при отзыве полномочий; её данные удаляются в течение 30 календарных дней, за исключением событий аудита. Для контекста ИИ-ассистента действует п. 3.3.6.

9.3.2 Защита доступа и инфраструктуры

API, база данных, административная панель, медиахранилище, журналы и резервные копии размещаются в Российской Федерации. Промышленная и тестовая среды изолируются; реальные обращения пользователей не копируются в тестовую среду. Публичного доступа к базе данных быть не должно.

Права проверяются на сервере для каждой операции с учётом роли и района. Территориальное разграничение действует уже в пилоте. Для каждого сотрудника используется отдельная учётная запись; предусматриваются блокировка, отзыв доступа и ограничение попыток входа. Секреты хранятся вне исходного кода и мобильной сборки. Пароли хранятся в виде стойких хешей с индивидуальной солью.

Передача выполняется по HTTPS с проверкой сертификата. Реализуются валидация входных данных, защита от SQL-инъекций, XSS, CSRF для соответствующих веб-сценариев, проверка типа и размера загружаемых файлов и ограничение частоты запросов. Клиентская административная панель работает с данными через API.

Локальные настройки и пользовательские отметки хранятся в закрытом хранилище приложения; секреты при их наличии — в защищённом хранилище операционной системы. Приложение запрашивает только разрешения, необходимые для предусмотренных функций; доступ к контактам телефона и постоянная геолокация не требуются.

9.3.3 Резервное копирование и журналирование

Резервное копирование базы контента, конфигурации и обращений выполняется не реже одного раза в 24 часа. Срок хранения копий — 14 календарных дней; копии защищаются от несанкционированного доступа и хранятся отдельно от основной базы. Контекст ИИ-ассистента в резервные копии не включается. После восстановления повторно применяются задания удаления данных, срок хранения которых истёк.

Допустимая потеря серверных данных при восстановлении — не более 24 часов; время восстановления на исправной предоставленной инфраструктуре — не более 24 часов с момента обнаружения сбоя. До приёма выполняется контрольное восстановление с оформлением протокола.

В журнале фиксируются входы и изменения прав сотрудников, публикация, изменение и деактивация контента, результаты синхронизации и технические ошибки. Журналы хранятся 90 календарных дней, защищаются от изменения и доступны только уполномоченным сотрудникам. Тексты обращений и диалогов, пароли и ключи в журналы не записываются.

9.3.4 Инциденты и документация

Стороны назначают ответственных за эксплуатацию и безопасность. Исполнитель уведомляет Заказчика о выявленном инциденте без неоправданной задержки, но не позднее 4 часов после обнаружения, передаёт известные обстоятельства и выполняет меры локализации в пределах своего доступа. Это договорный срок информирования Заказчика; обязанности оператора перед уполномоченными органами выполняются отдельно по закону.

Исполнитель передаёт описание потоков данных, матрицу ролей, регламент предоставления и отзыва доступа, инструкции по резервному копированию и восстановлению, порядок реагирования на инциденты и протокол проверок защиты. При наличии требований к аттестации или сертифицированным средствам их конкретный состав и финансирование закрепляются в закупочных документах до размещения.

9.4 Аналитика

Система должна обеспечивать агрегированную статистику событий использования без серверных профилей пользователей, постоянных идентификаторов пользователя или устройства и истории действий отдельного человека. Показатели количества уникальных пользователей не формируются. События не связываются с обращениями в поддержку.

Минимальный набор событий:

- запуск приложения;
- количество установок и скачиваний Android-приложения по дням на основании доступных отчётов RuStore;
- просмотр меры поддержки;
- просмотры мер по категориям получателей, указанным в самих карточках, без передачи выбранной пользователем категории;
- использование поиска без передачи текста поискового запроса;
- использование фильтров без передачи локально выбранной категории и района;
- просмотр статьи;
- воспроизведение аудио;
- воспроизведение видео;
- нажатие на контакт;
- использование кнопки контактов помощи;
- отправка обращения в поддержку.

открытие ИИ-ассистента, использование сценариев, наличие или отсутствие ответа и технические ошибки; выбранный язык диалога и язык ответа — русский или якутский.

В статистику не передаются телефон, email, текст обращения, текст поискового запроса, содержание диалога с ИИ-ассистентом, локальная категория и район пользователя, избранное и отметки «Воспользовался». Для территориальных и категорийных разрезов используются атрибуты просматриваемого контента, а не профиль пользователя. Технические метаданные запросов не используются для построения истории действий или идентификации человека; их состав и сроки хранения фиксируются в плане эксплуатации. Состав допустимых событий и агрегатов утверждается до реализации аналитики.

ИИ-ассистент обрабатывает вопрос и контекст по п. 3.3.6; данные обращений в поддержку и локальные списки в запросы не добавляются. Перед вводом показывается просьба не указывать личные сведения. Тексты вопросов могут содержать персональные данные, поэтому на них распространяются установленные правила защиты, временного хранения и удаления.

9.5 Проверяемые технические показатели

Приёмочная нагрузка: не менее 30 одновременных сеансов чтения каталога и не менее 5 одновременно обрабатываемых запросов ИИ-ассистента. Время ответа API каталога без передачи медиа — не более 3 секунд для не менее 95 процентов запросов при указанной нагрузке. Показатели ИИ-ассистента установлены в п. 3.3.5.

Испытание выполняется в течение не менее 15 минут на согласованном стенде с актуальным каталогом. Для мобильного клиента используются канал не менее 10 Мбит/с и задержка до сервера не более 100 мс; параметры сервера, версии ПО и результаты фиксируются в протоколе. Искусственно отключённые внешние сервисы проверяются отдельными сценариями отказа и не исключают обычную проверку производительности.

На Android 8.0 и на актуальной стабильной версии Android на дату испытаний проверяются установка, запуск, каталог, локальные данные, медиа и ИИ-ассистент. Как минимум один полный прогон выполняется на физическом устройстве; второй допускается на эмуляторе. При увеличении текста до 200 процентов основные действия и содержимое остаются доступными без обрезки.

10 Административная панель

Административная панель должна быть доступна через веб-интерфейс.

10.1 Роли

Предусматриваются:

Республиканский администратор (суперадминистратор)

Имеет доступ ко всем муниципальным районам, общему контенту, статистике и настройкам прав пользователей административной панели.

Редактор республиканского уровня

Управляет контентом в пределах назначенных полномочий. Общие материалы, FAQ и сценарии ИИ-ассистента редактируются только уполномоченными сотрудниками республиканского уровня.

Муниципальный администратор имеет доступ только к записям, обращениям и отчётам своего района в пределах назначенных полномочий. Общие федеральные и региональные меры доступны для просмотра без права изменения. Для каждого сотрудника используются отдельные логин и пароль. Разграничение действует при создании муниципальных учётных записей и проверяется в приёмке, включая попытку доступа к чужому району.

11 Управление мерами поддержки

Редактор должен иметь возможность:

- создавать меру поддержки;
- просматривать список мер;
- просматривать карточку меры;
- редактировать меру;
- публиковать меру;
- деактивировать меру;
- повторно активировать меру.

11.1 Поля меры поддержки

Минимальный набор:

- название на русском языке;
- название на якутском языке — при наличии;

- краткое описание и направление помощи;
- категория: федеральная / региональная / муниципальная;
- кому положено;
- полное описание;
- условия получения;
- необходимые документы;
- порядок обращения;
- адрес;
- телефон;
- сайт;
- официальные источники;
- муниципальный район;
- дата публикации;
- дата последнего обновления;
- статус: черновик / опубликована / деактивирована.

12 Актуальность информации

Для социально значимых материалов должна быть предусмотрена возможность контроля актуальности.

Для мер поддержки и контактов фиксируются:

- дата публикации;
- дата последнего изменения;
- дата последней проверки;
- ответственный редактор.

Деактивированные материалы не удаляются физически из базы данных.

Административная панель должна позволять находить записи, требующие проверки или обновления.

13 Управление психологическими материалами

Администратор может:

- создавать и редактировать статьи;
- публиковать и деактивировать статьи;
- загружать видео;
- загружать аудио;
- указывать язык материала;
- изменять описание материала;
- деактивировать мультимедийный материал и управлять разрешением на локальное хранение;
- указывать дату публикации и обновления.
- назначать категории получателей статьям;
- управлять карточками внешних тестов; редактировать русские и якутские версии контента.

14 Управление контактами служб помощи

Администратор может:

- добавлять контакт;
- редактировать контакт;
- деактивировать контакт;
- изменять порядок отображения.

Поля:

- название организации;
- описание;
- телефон;
- режим работы;
- дополнительные сведения;
- дата последней проверки;
- тип контакта (телефон или внешняя ссылка), адрес ссылки, доступные языки обращения и муниципальная принадлежность;

статус активности.

15 Управление FAQ

Администратор может:

- создавать категории;
- создавать вопросы;
- редактировать вопросы;
- редактировать ответы;
- указывать русскую и якутскую версии;
- изменять порядок отображения;
- публиковать и деактивировать вопросы.

16 Управление обращениями пользователей

В административной панели должен отображаться список обращений пользователей.

Для каждого обращения:

- дата и время;
- текст обращения;
- статус;
- дата обработки;
- электронная почта для ответа и муниципальный район, указанный отправителем в форме, если он заполнен;
- ответственный сотрудник — при необходимости.

Обращения без указанного района доступны уполномоченным сотрудникам республиканского уровня для обработки или назначения района. Указанный в форме район используется для маршрутизации и не считается подтверждением места жительства. История обращений в мобильном приложении и привязка обращения к пользовательскому аккаунту не предусматриваются.

Минимальные статусы:

- новое;
- в работе;
- обработано.

17 Фильтрация по муниципальному району

Административная панель должна позволять фильтровать меры поддержки и другие территориально привязанные записи по муниципальному району.

Фильтрация применяется в пределах разрешённого сотруднику доступа. Выбор другого района в фильтре не должен открывать муниципальному администратору чужие записи или отчёты.

18 Статистика и отчётность

Административная панель должна предоставлять статистику за выбранный период.

Минимальный набор агрегированных показателей с разрезами по периоду, платформе, языку контента и атрибутам просматриваемых материалов там, где такой разрез применим:

- количество запусков приложения без подсчёта уникальных пользователей;
- установки и скачивания Android-приложения по дням из доступных отчётов RuStore;
- количество просмотров мер поддержки;
- просмотры мер по категориям получателей, указанным в карточках, без привязки к категории пользователя;
- использование поиска;
- использование фильтров;
- просмотры психологических материалов;
- воспроизведение аудио;
- воспроизведение видео;
- распределение просмотров материалов по языкам;
- нажатия на контакты по типу контакта или службы;
- использование кнопки контактов помощи;
- обращения в поддержку.

использование ИИ-ассистента: открытия, обращения к сценариям, ответы и отсутствие ответа, распределение по выбранному языку диалога и языку ответа — русскому или якутскому.

Определения показателей: запуск — открытие приложения; просмотр — открытие карточки; воспроизведение — начало проигрывания; использование ИИ-ассистента — отправленный запрос и его исход; установка и скачивание — значения одноимённых доступных отчётов RuStore. События не равны числу людей; нажатие на телефон не подтверждает звонок. Регистрации, индивидуальная история, избранное и отметки в отчётность не включаются. Недоступные разрезы RuStore не подменяются расчётными данными.

Предусматривается выгрузка агрегированной статистики в XLSX и CSV с фильтрами по периоду, платформе и языку контента. Разрезы по району и категории относятся только к атрибутам просматриваемых материалов; для обращений район берётся из добровольно заполненного поля формы. Муниципальный администратор выгружает только относящиеся к своему району данные. Для ИИ-ассистента предусмотрены отдельные показатели по русскому и якутскому языкам диалога и ответа. Выгрузка серверных профилей пользователей и локальных списков не предусматривается.

19 Пилотное тестирование

Пилотирование проводится на территории Мегино-Кангаласского района.

Планируемая аудитория:

до 30 семей.

Участники привлекаются при содействии администрации района и соответствующих социальных учреждений.

19.1 Цели пилота

В рамках пилотирования проверяются:

- понятность интерфейса;
- первый запуск и работа без учётной записи, ввода и подтверждения телефона;

- локальное сохранение категории, района, языка, избранного и отметок после перезапуска и обновления приложения; работа с сохранёнными данными без сети; сброс данных с подтверждением и отсутствие их передачи на сервер;
- удобство поиска;
- удобство поиска мер поддержки;
- корректность отображения информации;
- работа русского и якутского языков;
- работа офлайн-режима;
- работа раздела контактов помощи;
- работа психологических материалов;
- работа FAQ;
- работа формы обратной связи.
- работа ИИ-ассистента на русском и якутском языках: выбор и переключение языка, ввод якутских букв, справочные ответы, переходы к материалам, отсутствие ответа и недоступность сервиса;
- разграничение прав республиканского и муниципального администраторов;
- работа языковых фильтров, поиска якутских названий, фонового аудио и скачанного мультимедиа.

ИИ-ассистент проверяется по контрольному набору и критериям п. 3.3.8. Якутские ответы оценивает привлечённый Заказчиком специалист; протоколы составляются отдельно по каждому языку.

19.2 Обратная связь

По итогам пилота проводится:

- опрос пользователей;
- сбор предложений;
- фиксация ошибок;
- анализ статистики использования;
- подготовка перечня доработок.

Результаты пилота используются для устранения несоответствий ТЗ до итоговой сдачи. Предложения о новых функциях учитываются отдельно и не изменяют согласованный объём работ.

20 Этапы и сроки реализации

Работы выполняются с даты заключения контракта до 10.12.2026

21 Права на результаты работ

Предмет закупки — выполнение работ по созданию нового программного обеспечения. Результаты включают мобильное приложение, серверную часть, административную панель, прикладной код ИИ-ассистента, структуру базы данных, сценарии, конфигурации, дизайн и документацию, созданные по контракту.

22 Гарантийная поддержка и эксплуатация

Гарантийный срок — три месяца с даты итоговой приёмки. В него входит безвозмездное устранение ошибок и уязвимостей созданных компонентов, приводящих к несоответствию ТЗ, с проверкой исправлений. Срок гарантийного обязательства может выходить за дату завершения разработки; это не означает включение годового сопровождения.

Заявки принимаются по электронной почте; адрес и ответственные фиксируются при передаче результата. Рабочее время поддержки: понедельник–пятница с 09:00 до 18:00 по

времени Якутска, за исключением нерабочих праздничных дней. Критические инциденты обрабатываются с момента обнаружения в календарном времени.

Для критического дефекта, блокирующего основные функции, приводящего к потере данных или раскрытию закрытой информации: реакция не более 4 часов, восстановление функции либо безопасное временное решение не более 24 часов, окончательное исправление не более 3 рабочих дней. Для существенного дефекта отдельной обязательной функции: реакция не более 1 рабочего дня, исправление не более 5 рабочих дней. Для остальных дефектов: реакция не более 2 рабочих дней, исправление не более 10 рабочих дней.

Временное решение не закрывает дефект. Проблемы инфраструктуры или внешнего сервиса фиксируются с доказательствами и уведомлением Заказчика; Исполнитель проверяет корректность обработки отказа своим ПО. Дефекты, заявленные в пределах гарантийного срока, устраняются и после его окончания.

Заказчик назначает ответственных за эксплуатацию, безопасность, актуальность мер поддержки, переводы, контакты и обращения. Исполнитель проводит не менее одного дистанционного занятия продолжительностью не менее 2 часов для не более 5 назначенных сотрудников, демонстрирует публикацию контента, роли, работу с обращениями и базой знаний ИИ-ассистента и передаёт инструкцию.

Приложение №1 к техническому заданию

Исходный перечень мер поддержки и контактов

Исходный перечень мер поддержки и контактов предоставляется Заказчиком и используется для наполнения каталога.

Горячая линия Якутии по телефону 122 (если вы находитесь в Якутии) или по номеру 8 (4112) 510-122 (если вы в другом регионе)

8 (4112) 31-9285 Центр поддержки пациентов Минздрава Якутии, если военнослужащему необходима медицинская помощь во время нахождения в Якутии

8 800 100-0001 Единый контактный центр по социальным вопросам, входящим в компетенцию Социального фонда России, органов медико-социальной экспертизы и социальной защиты населения, а также по вопросам трудовых отношений (Роструд)

8 (4112) 50-65-06 - Фонд «Защитники Отечества» в Якутии

Горячая линия психологической поддержки: 8-800-100-3550 (на русском и якутском языках)

П1.1. Меры поддержки детей дошкольного возраста участников СВО

- Обеспечение адаптированной молочной смесью детей с рождения до трех лет;
- Преимущественное право на перевод в приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования;
- Обеспечение первоочередном (преимущественном) порядке зачисления в группы круглосуточного пребывания в дошкольных образовательных организациях;
- Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- Единовременное пособие беременной жене военнослужащего по призыву (мобилизованного);
- Ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву (мобилизованного).

П1.2. Меры поддержки детей участников СВО

- Предоставление горячего питания учащимся 5 - 11 классов в образовательных организациях;
- Зачисление в первоочередном (преимущественном) порядке в группы продленного дня в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в группах продленного дня в образовательных организациях;
- Предоставление бесплатного посещения занятий по дополнительным общеобразовательным программам в образовательных организациях (кружки, секции и иные подобные занятия);
- Приоритетное заключение договоров о целевом обучении в высших и средних профессиональных учебных заведениях за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия);
- Установление специальных стипендий в высших и средних профессиональных учебных заведениях в целях обеспечения горячим питанием;

- Предоставление путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортного лечения, расположенные на территории РС(Я) и за ее пределами, детям в возрасте от шести лет шести месяцев до 18 лет (не более одного раза в год);
- Преимущественное право на перевод в приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Предоставление права зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, и выдачи зачисленным детям спортивной формы для занятий спортом на бесплатной основе.

П1.3. Материальная помощь

Единовременная материальная помощь на газификацию индивидуального жилого дома;

Материальная помощь на подключение жилого дома к центральным источникам теплоснабжения;

Единовременная материальная помощь на подключение жилого дома к электроотоплению.

П1.4. Меры поддержки на оплату жилья и коммунальных услуг

Компенсация расходов на оплату жилого помещения и взносов на капитальный ремонт семье, проживающей совместно с участником СВО;

Компенсация расходов на оплату жилых помещений ветеранам боевых действий, членам семей погибших ветеранов боевых действий;

Компенсационная выплата в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг;

Освобождение участников СВО и членов их семей от начисления пеней в случае несвоевременного и (или) неполного внесения ими платы за жилое помещение и коммунальные услуги, взноса на капитальный ремонт;

Единовременная выплата средств на проведение ремонта индивидуального жилого дома.

П1.5. Меры поддержки участников СВО при получении статуса «ветеран боевых действий»:

Получение статуса «Ветеран боевых действий»;

Выдача удостоверений членам семей погибшего (умершего) ветерана боевых действий;

Ежемесячная денежная выплата;

Единый социальный проездной билет.

П1.6. Выплаты при увечье (травме, контузии), гибели:

Единовременная выплата в случае выезда одного члена семьи к месту лечения участника СВО;

Право на проезд на безвозмездной основе к месту лечения участника СВО;

Единовременные выплаты при получении увечья (ранения, травмы, контузии);

Единовременные выплаты в связи с получением увечья (ранения, травмы, контузии);

Региональная Единовременная выплата в случае гибели граждан, принимавших участие в СВО;

Федеральная Единовременная выплата в случае гибели граждан, принимавших участие в СВО;

Страховая выплата в случае гибели граждан, принимавших участие в СВО;

Единовременное пособие в случае гибели (смерти) граждан, принимавших участие в СВО;
Ежемесячное пособие детям погибших военнослужащих;
Пенсия по случаю потери кормильца семьям военнослужащих;
Оплата услуг по погребению;
Оплата услуг по изготовлению и установке памятника.

П1.7. Санаторно-курортное лечение:

Предоставление льготного санаторно-курортного лечения родителям (опекунам) участников СВО;

Санаторно-курортное лечение и медицинская реабилитация в реабилитационных центрах социального фонда России;

Санаторно-курортное лечение и медицинская реабилитация в ГБУ РС(Я) «Санаторий «Бэс-Чагда»;

Предоставление путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда к месту лечения и обратно.

П1.8. Меры поддержки в сфере занятости населения:

Меры государственной поддержки в сфере занятости населения участникам сво и членам их семей;

Меры государственной поддержки в сфере занятости населения участникам сво и членам их семей;

П1.9. Помощь и льгота нотариата

Льготы нотариата для участников сво;

Льготы нотариата семьям участников СВО;

Другие меры поддержки нотариата;

П1.10. Помощь, оказываемая фондом «Защитники Отечества»:

Помощь, оказываемая фондом «Защитники Отечества»:

- Адаптация жилых помещений;

- Обеспечение техническими средствами реабилитации;

- Доплата к стоимости электронного сертификата на приобретение технических средств реабилитации.

П1.11. Налоговые льготы:

Налоговая льгота по транспортному налогу;

Налоговый вычет, уменьшающий налоговую базу (кадастровую стоимость) по земельному налогу;

Налоговая льгота по налогу на имущество физических лиц;

Налоговые льготы;

П1.12. Иные меры поддержки участников СВО и членов их семей:

Меры поддержки участников СВО и членов их семей, проживающих на территории Республики Саха (Якутия).

П1.13. Федеральная и региональная выплата при заключении контракта:

Федеральная единовременная денежная выплата военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ;

Региональная единовременная денежная выплата гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в вооруженных силах РФ.

П1.14. Полезные контакты:

Единая служба оперативной помощи гражданам (по вопросам медицинской помощи, поступления на военную службу по контракту, частичной мобилизации, поддержки беженцев, психологической, волонтерской помощи и занятости)- 122 (виды оперативной консультационной помощи в соответствии с автоинформатором);

Фонд Защитники Отечества в Якутии - 8 (4112) 50-65-06;

Психологическая помощь:

Телефон доверия службы экстренного психологического консультирования

8-800-100-35-50

Телефон доверия центра социально-психологической поддержки семьи и молодежи

8-800-100-35-50

Телефон Якутского республиканского психологического центра

8 (4112) 31-91-09

ЯРПНД

8-800-222-14-07 "Телефон доверия"

89245602968 «психиатрическая помощь»

Единый контакт центр по социальным вопросам - 8-800-100-00-01

Всероссийский детский телефон доверия: 8-800-2000-122.

Федеральный чат медико-психологической помощи «КСВО. Разговор с психологом»: официальный адрес и режим работы предоставляет и подтверждает заказчик.

Приложение №2 к техническому заданию

Исходные данные и взаимодействие сторон

Приложение фиксирует состав входных данных и ответственность сторон. Согласование дизайна, тестовых вопросов и технических деталей не изменяет объём закупки, обязательные показатели, цену и сроки. Изменения существенных условий оформляются только при наличии законного основания.

Материалы	Ответственный и срок	Обязательное содержание
Внешний API «Сборщик МСП СВО»	Заказчик: до 31.10.2026	Адреса сред, методы, авторизация, поля, идентификаторы, лимиты, ошибки, правила использования; схема интеграции по п. 4.4
Первоначальный контент	Заказчик до 31.10.2026; Исполнитель загружает до 15.11.2026	Карточки по приложению №1, источники, переводы, FAQ, статьи и медиа; права на публикацию и скачивание
Проверка якутского языка	Заказчик назначает специалиста до 31.10.2026; вопросы подтверждаются до 15.11.2026	Контрольные вопросы и ожидаемые факты; языковая проверка интерфейса, сценариев и ответов
Промышленная инфраструктура	Заказчик: до 30.11.2026	Паспорт размещения в РФ, ресурсы, домен, сертификаты, резервное хранилище, условия обработки данных
RuStore	Заказчик до 30.11.2026; подача Исполнителем до 30.11.2026	Доступ к учётной записи организации, сведения правообладателя, документы и утверждённые материалы карточки
Пилотная группа	Заказчик до 30.11.2026	До 30 семей; участие добровольное, учётные записи в приложении не создаются

П2.1 Границы объёма контента

Первоначально загружаются предоставленные Заказчиком материалы по перечню приложения №1 к ТЗ и согласованному до размещения закупки реестру. Объём медиа для расчёта инфраструктуры: видео до 500 МБ, аудио до 1100 МБ, статьи и иллюстрации до 100 МБ. Количество карточек, FAQ, статей, аудио и видео и число языковых версий фиксируются в реестре входного контента до размещения закупки. Содержание материалов утверждается Заказчиком; разработка не включает создание медицинских методик и самостоятельную правовую экспертизу каждой меры поддержки.

П2.2 Параметры внешней интеграции

В состав работ входит один серверный адаптер чтения каталога «Сборщик МСП СВО». Направление обмена — получение справочной информации; персональные данные, обращения, локальные настройки и пользовательские отметки во внешний каталог не передаются. Реализуются получение списка и полных карточек, обработка идентификаторов и статусов, журнал ошибок и повторный запуск.

Обновление выполняется не реже одного раза в 24 часа и вручную администратором. Новые и изменённые внешние сведения проходят редакторскую проверку перед публикацией. Ручная правка редактора имеет приоритет до её явной замены; деактивация во внешнем источнике помечает карточку для проверки. При ошибке сохраняется последняя успешная версия. Конкретные методы, схема полей и лимиты должны соответствовать приложенной Заказчиком спецификации.

Недоступность внешнего API фиксируется протоколом. Испытание адаптера на согласованном стенде подтверждает его техническую работу, но не подменяет обязательную проверку обмена с рабочим сервисом. Изменения графика или объёма не считаются автоматически согласованными из-за задержки доступа.