

Постановка задачи Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)»	Обновлено: 05.12.2025
--	-----------------------

ПОСТАНОВКА ЗАДАЧИ

Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)»

Постановка задачи Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)»	Обновлен: 05.12.2025
--	----------------------

Описание технического решения

1.1. Предмет разработки

Данный документ предназначен для описания постановки задачи предмета проектирования. Таким предметом является:

- Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)».

В данном итоговом документе собирается информация, которая потребуется программисту для разработки. Типичная информация касается того, как будет работать разработка с точки зрения функциональности, какой тип данных будет использоваться, источник, из которого будут поступать такие данные, и т.д.

Доработки, реализованные в соответствии с настоящим ОПЗ, будут использоваться в ГИС ЕСКУ исполнительными органами, иными органами власти, представительствами, государственными учреждениями, органами местного самоуправления, структурными подразделения органов местного самоуправления, муниципальными учреждениями Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.2. Описание требований

Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)» отвечает следующим требованиям:

Таблица 1 – Описание требований

Номер задачи	Описание
00032	Разработать кадровый отчет "Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста по старости/по выслуге лет", согласно прилагаемому макету. Данный отчет разместить в разделе "Кадровые отчеты". Реализовать возможность выгрузки сводного отчета по всем областям данных. Отчет формировать за определенный (заданный) период или на определенную дату поиска.

1.3. Основные функции

1.3.1. Функция №1. «Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)»»

Возможность формирования нового отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)» согласно приложению.

Данная функция задействована в следующих бизнес-процессах:

- Кадровый учет.

1.3.2. Функция №2. «Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)» в сводной базе данных»

Постановка задачи	Обновлен: 05.12.2025
Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)»	

Возможность формирования нового отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)» в сводной базе данных.

Данная функция задействована в следующих бизнес-процессах:

- Кадровый учет.

1.4. Логика системы

В рамках описываемой программы выделены следующие функции:

1.4.1. Функция №1. «Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)»»

Система: 1С:ЗКГУ Корп

Событие-инициатор: Необходимость получения отчетности о сотрудниках, которые в указанный период должны достигнуть пенсионного возраста.

ШАГ №1. «Формирование отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)»»

Разработать новый отчет «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)».

Отчет разместить в разделе «Кадры».

В открытой форме отчета должен быть доступен для заполнения обязательный параметр:

- о Период, на который необходимо сформировать отчет.

При разработке использовать «СтандартныйПериод», который позволяет указать как одну дату, так и период.

Формировать отчет после установленного отбора, представленного в таблице 2.

Таблица 2 – Отборы при формировании отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)»

Имя параметра	Тип данных	Описание	Заполнение обязательно
Период	СтандартныйПериод	Пользователь выбирает необходимый период/дату, за который формируется отчет.	Да

Кнопка «Сформировать» расположена в командной панели формы отчета.

По нажатию на кнопку «Сформировать» формируется отчет, макет которого представлен в приложении.

Алгоритм действий для сбора необходимых данных для формирования отчета:

1. По регистру сведений «Кадровая история сотрудников» получить срез последних на конец дня даты окончания периода (параметр отчета);
2. Из полученных записей исключить сотрудников, у которых «Вид события» в значении «Увольнение».

Таблица 3 – Алгоритм заполнения отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)»

№ п/п	Имя параметра	Тип данных	Алгоритм заполнения
1	Наименование	СправочникСсылка.	Выводить наименование организации из справочника

Постановка задачи Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)»	Обновлен: 05.12.2025
--	----------------------

№ п/п	Имя параметра	Тип данных	Алгоритм заполнения
	организации	Организации	«Организации».
2	Фамилия Имя Отчество	СправочникСсылка. Сотрудники	Из полученных записей в п. 2 алгоритма действий выводить значение из поля «Сотрудник».
3	Должность	СправочникСсылка. Должности	Из полученных записей в п. 2 алгоритма действий выводить значение из поля «Должность».
4	СНИЛС	Строка (20)	Из полученных записей в п. 2 алгоритма действий выводить значение из поля «Сотрудник» -- «СНИЛС».
5	Пол	ПеречислениеСсылка. ПолФизическогоЛица	Из полученных записей в п. 2 алгоритма действий выводить значение из поля «Сотрудник» -- «Пол».
6	Дата рождения	Дата (Дата)	Из полученных записей в п. 2 алгоритма действий выводить значение из поля «Сотрудник» -- «Дата рождения».
7	Текущий возраст	Число (2,0)	Вычислить сколько лет между датой окончания формирования отчета и датой рождения сотрудника.
8	Дата наступления пенсионного возраста по старости	Дата (Дата)	Из полученных записей в п. 2 алгоритма действий получить пол и дату рождения сотрудника. Если пол «Женский», тогда на вкладке «Семья» получить количество детей в табличной части. Если количество 2 и > , тогда к дате рождения прибавить 50 лет. Если количество 1/или отсутствуют, тогда прибавить к дате рождения 55 лет. Если пол «Мужской», тогда к дате рождения прибавить 60 лет. Полученную дату выводить в данной колонке.
9	Дата наступления пенсионного возраста по выслуге лет	Дата (Дата)	По каждому сотруднику из записей, полученных в п. 2 алгоритма действий, найти самую позднюю запись в регистре сведений «Стажи» с видом стажа, который в наименовании содержит «выслуга лет/выслугу лет». Получить стаж на текущий момент и рассчитать какая будет дата, когда стаж достигнет 20 лет.
10	Количество детей	Число (2,0)	Из полученных записей в п. 2 алгоритма действий выводить значение из поля «Сотрудник» -- «Семья». В табличной части рассчитать количество строк с значением «Сын» и «Дочь» в колонке «Степень родства».

При нажатии кнопки "Сформировать" происходит заполнение отчета.

Если значения «Дата наступления пенсионного возраста по старости» и «Дата наступления пенсионного возраста по выслуге лет» оба выходят за рамки периода, то такие строки данных исключить из отчета.

1.4.2. Функция №2. «Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)» в сводной базе данных»

Система: 1С:ЗКГУ Корп

Событие-инициатор: Необходимость получения отчетности о сотрудниках, которые в указанный период должны достигнуть пенсионного возраста по всем организациям.

ШАГ №1. «Формирование отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)» в сводной базе данных»

Необходимо в сводной области данных реализовать отчет «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО) (сводный)», который будет отображать информацию аналогично локальному отчету, но по всем организациям.

Постановка задачи	Обновлен: 05.12.2025
Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)»	

В сводной базе 1С реализовать отчет и разместить в разделе «Сводные отчеты» (разработка в рамках других ОПЗ).

В открытой форме отчета должен быть доступен для заполнения обязательный параметр:

о Период, на который необходимо сформировать отчет.

При разработке использовать «СтандартныйПериод», который позволяет указать как одну дату, так и период.

Кнопка «Сформировать» расположена в командной панели формы отчета. При её нажатии необходимо выполнить запрос к организациям и в качестве параметра передать период, указанный в параметре отчета.

В организациях необходимо формировать отчет на полученный период аналогично функции №1 текущего ОПЗ и вернуть полученные данные в сводную базу для вывода.

Внешнее отображение сводного отчета должно быть аналогично локальному отчету. Полученные данные выводить последовательно, отсортировав по организации.

Если значения «Дата наступления пенсионного возраста по старости» и «Дата наступления пенсионного возраста по выслуге лет» оба выходят за рамки периода, то такие строки данных исключить из отчета.

1.5. Обработка исключительных ситуаций

Программа предусматривает отслеживание и корректную обработку следующих исключительных ситуаций:

Таблица 4 – Описание обработки исключительных ситуаций

Условие возникновения	Формула	Сообщение для пользователя	Процедура реагирования
Значение поля "Период" в шапке отчета не заполнено.	Если значение поля "Период" в шапке отчета не заполнено.	Значение поля "Период" не заполнено	Отчет не формировать, выводить сообщение об ошибке «Не установлено значение параметра «Период»»

Легенда

- 1) **Условие возникновения:** Условие возникновения исключительной ситуации, например, нарушение пользователем цепочки бизнес-процесса или некорректный ввод данных в систему;
- 2) **Формула:** Описание параметров исключительной ситуации, например, «Не заполнено поле «Дата»»;
- 3) **Сообщение для пользователя:** Текст сообщения об ошибке, которое будет выдано на экран пользователю;
- 4) **Процедура реагирования:** Действия программы по обработке данной исключительной ситуации, например, вывод сообщения об ошибке пользователю, отмена проведения документа и пр.

Постановка задачи Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)»	Обновлен: 05.12.2025
--	----------------------

1.6. Дизайн объектов Системы

Для корректной работы описываемой разработки не требуется описания дизайна объектов.

1.7. Настройки системы, используемые разработкой

Для корректной работы описываемой разработки не требуется выполнения дополнительных настроек Системы.

1.8. Сценарии тестирования

В данном разделе приводятся инструкции по методике тестирования разработки и ожидаемые результаты.

1.8.1. Отчет «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)» в локальных областях

Таблица 5 – Описание сценария тестирования

Шаг теста №	Шаг теста. Действие и Путь	Результаты
1	Открытие отчетов: В разделе "Кадры" в подразделе "Сервис", "Дополнительные отчеты" выбрать необходимый отчет из списка: «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)».	Открылась форма отчета.
2	Заполнение реквизитов в шапке отчета "Период". Нажатие кнопки «Сформировать».	Сформировался отчет с корректно заполненными данными.

1.8.2. Отчет «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)» в сводной базе данных

Таблица 6 – Описание сценария тестирования

Шаг теста №	Шаг теста. Действие и Путь	Результаты
1	Открытие отчетов: В разделе "Сводные отчеты" выбрать необходимый отчет из списка: «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)».	Открылась форма отчета.
2	Заполнение реквизитов в шапке отчета "Период". Нажатие кнопки «Сформировать».	Сформировался отчет с корректно заполненными данными.

Постановка задачи Реализация отчета «Список сотрудников, которые должны достигнуть пенсионного возраста (ЯНАО)»	Обновлен: 05.12.2025
--	----------------------

Приложение

Макет отчета

+

№ п/п

Фамилия-Имя-Отчество

Должность

СНИЛС

Пол

Дата-рождения

Текущий-возраст

Дата-наступления-пенсионного-возраста по-старости

Дата-наступления-пенсионного-возраста по-выслуге-лет

Количество-детей

1

2

3

□

□

□

□

□

□

□

□

□

Наименование-организации

1

2

3

□

□

□