

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____

на оказание услуг по расширению функциональных возможностей системы электронного документооборота администрации городского округа города Калуги Калужской области на базе программного продукта «CompanuMedia» в части Доработки отчета «БД «Входящие УДГГ» Отчет просроченные резолюции (по исполнителю, за период)».

г. Калуга

«__» _____ 2026г.

Муниципальное казенное учреждение «Служба информационного обеспечения», действующее от имени городского округа города Калуги Калужской области именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующей на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта.

1.1. Исполнитель в счет оговоренной стоимости обязуется в установленный настоящим Контрактом срок **оказать услуги по расширению функциональных возможностей системы электронного документооборота администрации городского округа города Калуги Калужской области на базе программного продукта «CompanuMedia» в части Доработки отчета «БД «Входящие УДГГ» Отчет просроченные резолюции (по исполнителю, за период)»** (далее — Услуги) в соответствии с Техническим заданием (Описанием объекта закупки) (Приложением №1) к настоящему Контракту и условиями настоящего Контракта.

1.2. Исполнитель гарантирует, что на момент заключения Контракта обладает необходимым объемом прав на расширение функциональных возможностей системы электронного документооборота Администрации городского округа города Калуги Калужской области на базе программного продукта «CompanuMedia», применяемого Заказчиком, в течение срока действия лицензии на использование программного продукта «CompanuMedia» Заказчиком.

1.5. Срок оказания услуг – с даты заключения Контракта по 07.12.2026 включительно. Исполнитель имеет право оказать услуги досрочно.

1.6. Место оказания услуг – по месту нахождения Исполнителя за исключением услуг, оказание которых необходимо по месту нахождения Заказчика (Российская Федерация, Калужская Область, г.о. город Калуга, г Калуга, ул Кутузова, д. 2/1, каб. 410).

1.7. Идентификационный код закупки _____.

1.8. Основанием заключения Контракта является _____.

2. Цена Контракта.

2.1. Цена Контракта составляет _____ (цена указывается цифрами и прописью) рублей, в т.ч. НДС _____% (цифрами и прописью указывается сумма НДС, а в случае, если Исполнитель имеет право на освобождение от уплаты НДС, то слова «в т.ч. НДС» заменяются словами «НДС не облагается»). В цену Контракта включены все расходы Исполнителя для организации оказания услуг, затраты на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также прочие расходы и налоги, которые в соответствии с условиями Контракта и действующим законодательством Российской Федерации должен уплачивать Исполнитель при выполнении Контракта.

2.2. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта, и не может изменяться при его исполнении, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Порядок расчетов.

3.1. Оплата по Контракту производится за счет средств бюджета городского округа города Калуги Калужской области на 2026 г. путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Заказчик считается исполнившим обязанность по оплате оказанных Услуг с момента списания денежных средств с его счета.

3.2. Оплата производится после полного оказания услуг на основании подписанного обеими Сторонами документа о приемке в соответствии с Контрактом, **в течение 7 (Семи) рабочих дней** с даты подписания Заказчиком документа о приемке. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.3. Выплата аванса по контракту не предусмотрена.

3.4. Заказчик вправе удерживать суммы неисполненных Исполнителем требований об оплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, в том числе в части нарушения сроков оказания услуги, при осуществлении расчетов за оказанные услуги из суммы подлежащей оплате Исполнителю.

3.5. Сумма, подлежащая уплате Исполнителю, являющегося юридическим лицом или физическим лицом, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя уменьшается на размер налогов,

сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказать услуги, указанные в п.п.1.1. Контракта своими силами в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Контрактом, обеспечить надлежащее качество оказываемых услуг, в соответствии с Техническим заданием (Описанием объекта закупки) (Приложение №1).

4.1.2. Соблюдать конфиденциальность сведений, ставших известными в ходе оказания услуг.

4.1.3. В случае, если Заказчиком будут обнаружены некачественно оказанные услуги, Исполнитель обязан своими силами и без увеличения стоимости переделать эти услуги для обеспечения их надлежащего качества в течение 5 рабочих дней с момента составления акта выявленных недостатков в соответствии с п.5.8. настоящего Контракта.

4.1.4. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные Контрактом.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Произвести оплату оказанных Исполнителем услуг в порядке, предусмотренном п.3.2. настоящего Контракта.

4.2.2. Совершить все необходимые действия, обеспечивающие оказание и принятие услуг по качеству в соответствии с условиями Контракта.

4.2.3. Своевременно предоставлять Исполнителю необходимую для выполнения обязательств информацию.

4.2.4. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные Контрактом.

5. Сдача и приемка услуг.

5.1. Приемка результатов оказания услуг осуществляется путем подписания сторонами в единой информационной системе документа о приемке в порядке и сроки, предусмотренные Контрактом.

Для сдачи результатов оказанных услуг Исполнитель **в течение 5 (Пяти) рабочих дней** с момента окончания оказания услуг формирует с использованием единой информационной системы (далее – ЕИС), подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает с использованием ЕИС документ о приемке оказанных услуг, содержащий сведения предусмотренные частью 13 статьи 94 Федерального закона, и иные документы, являющиеся его неотъемлемой частью.

Датой поступления Заказчику документа о приемке, подписанного Исполнителем, считается дата размещения в соответствии с настоящим пунктом Контракта такого документа в ЕИС в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Заказчик.

5.2. При приемке результатов оказанных услуг Заказчик осуществляет их проверку на соответствие условиям настоящего Контракта.

Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказанных услуг, в части соответствия их условиям настоящего Контракта Заказчик проводит экспертизу своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.3. Для приемки результатов оказанных услуг Заказчиком создается приемочная комиссия. При отсутствии претензий по объему и качеству оказанных услуг **не позднее 5 (пяти) рабочих дней**, следующих за днем поступления заказчику документа о приемке:

а) члены приемочной комиссии подписывают усиленными электронными подписями поступивший документ о приемке или формируют с использованием единой информационной системы, подписывают усиленными электронными подписями мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа. При этом, если приемочная комиссия включает членов, не являющихся работниками заказчика, допускается осуществлять подписание документа о приемке, составление мотивированного отказа от подписания документа о приемке, подписание такого отказа без использования усиленных электронных подписей и единой информационной системы;

б) после подписания членами приемочной комиссии в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта документа о приемке или мотивированного отказа от подписания документа о приемке Заказчик подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от подписания документа о приемке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает их в единой информационной системе. Если члены приемочной комиссии в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта не использовали усиленные электронные подписи и единую информационную систему, Заказчик прилагает подписанные ими документы в форме электронных образов бумажных документов.

5.4. Датой поступления Исполнителю документа о приемке, мотивированного отказа от подписания документа о приемке считается дата размещения таких документа о приемке, мотивированного отказа в ЕИС в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Исполнитель.

5.5. В случае получения в соответствии с пунктом 5.4 Контракта мотивированного отказа от подписания документа о приемке Исполнитель вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном контрактом.

5.6. Датой приемки оказанной услуги считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком.

5.7. Внесение исправлений в документ о приемке, оформленный в соответствии с настоящим разделом Контракта, осуществляется путем формирования, подписания усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Исполнителя, Заказчика, и размещения в ЕИС исправленного документа о приемке.

5.8. В случае выявления при приемке оказанных услуг недостатков в оказанных услугах, Заказчик немедленно уведомляет об обнаруженных недостатках Исполнителя. В срок, предусмотренный п.5.3. настоящего Контракта, Сторонами составляется акт выявленных недостатков с указанием выявленных недостатков и сроков их устранения. В случае неявки Исполнителя для составления акта об обнаруженных недостатках Заказчиком составляется односторонний акт и направляется Исполнителю.

6. Гарантии.

6.1. Исполнитель гарантирует:

6.1.1. Качественное оказание услуг своими силами в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

6.1.2. Гарантийный срок на результаты оказанных услуг составляет 12 (двенадцать) месяцев с момента приемки оказанных услуг Заказчиком.

Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки или дефекты, то Исполнитель обязан устранить их за свой счет в минимально возможные сроки, но не более 30 (тридцати) календарных дней с момента получения обращения от Заказчика.

Гарантийная поддержка должна предоставляться в виде текущей (эксплуатационной) и инцидентной поддержки по телефону, электронной почте и через сайт технический поддержки Исполнителя (при наличии), и оказываться без ограничений по количеству обращений.

6.1.3. Гарантийное обслуживание системы электронного документооборота администрации городского округа города Калуги Калужской области на базе программного продукта «CompanuMedia»: в течение 12 месяцев с даты подписания Заказчиком документа о приемке.

7. Ответственность Сторон.

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с гражданским законодательством РФ.

7.2. Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки (реальный ущерб), причиненные неисполнением (частичным неисполнением) или ненадлежащим исполнением обязательств. Убытки возмещаются сверх неустойки (штрафа, пени), указанной в настоящем разделе Контракта.

7.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

7.4. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства) в порядке, установленном постановлением правительства РФ от 30.08.2017 №1042 «Об утверждении правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. №570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 №1063» (далее — постановление Правительства РФ от 30.08.2017 №1042).

7.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

- б) 5 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 1 процент цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 0,5 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);
- д) 0,4 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);
- е) 0,3 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);
- ж) 0,25 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);
- з) 0,2 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);
- и) 0,1 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

7.6. В случае, если контракт заключается с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа определяется в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 №1042, и составляет _____ (_____) рублей:

- а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:
 - 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;
 - 5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
 - 1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).
- б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:
 - 10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;
 - 5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
 - 1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

7.7. Штрафы начисляются также за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения. Размер штрафа определяется в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 №1042 и составляет _____ (_____) рублей:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

7.8. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом размер штрафа определяется в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042 и составляет _____ (_____) рублей:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей

(включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

7.9. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.10. Возмещение убытков, уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Контракту и устранения нарушений.

7.11. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.12. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

8. Обеспечение исполнения обязательств по Контракту.

8.1. В целях обеспечения исполнения контракта по настоящему Контракту Исполнитель представил Заказчику _____ (независимая гарантия, соответствующая требованиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или внесение денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику) в размере 10% от начальной (максимальной) цены Контракта в сумме - _____ (_____) руб.

Обеспечение исполнения Контракта распространяется на все условия настоящего Контракта: сроки оказания услуг, оплату убытков и неустойки Заказчику, обеспечение качества оказываемых услуг, устранение недостатков оказываемых услуг и т. д., а также на весь срок исполнения обязательств по Контракту.

В ходе исполнения контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены Федеральным законом.

8.2. Исполнитель обязуется в случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций, предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение в размере, установленном настоящим контрактом.

За каждый день просрочки Исполнитель обязательства, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с частью 7 статьи 34 Федерального закона.

8.3. Документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения Контракта, являются неотъемлемой частью настоящего Контракта.

8.4. Заказчик осуществляет возврат Исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта, в том числе части денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в течение 15 календарных дней с даты полного исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом.

8.5. В случае принятия Заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем условий настоящего Контракта по основаниям, установленным гражданским законодательством, Заказчик имеет право осуществить возврат Исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта, за вычетом размера неустойки (штрафа, пени). При этом возврат Исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта, за вычетом размера неустойки (штрафа, пени), осуществляется в течение 15 календарных дней после вступления в силу решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта, размер неустойки (штрафа, пени) фиксируется в решении об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта.

8.6. Независимая гарантия, предоставленная в качестве обеспечения исполнения Контракта, должна содержать условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.

9. Действие обстоятельств непреодолимой силы.

9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Контракту, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие

природные стихийные бедствия, а также издание актов органов государственной власти и органов местного самоуправления.

9.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.3. Сторона, не исполняющая обязательств по Контракту вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах, их влиянии на исполнение обязательств по Контракту и представить свидетельство, указанное в п.9.2. Контракта.

10. Расторжение Контракта.

10.1. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством и настоящим Контрактом.

10.2. В случае расторжения настоящего Контракта при неисполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, все расходы по расторжению настоящего Контракта несет Исполнитель.

10.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем условий настоящего Контракта по основаниям, установленным гражданским законодательством, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

10.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта в порядке, установленном действующим законодательством.

10.5. При расторжении Контракта в соответствии с п.10.3. настоящего Контракта Исполнитель вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия Заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта.

11. Срок действия и исполнения Контракта.

11.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту, но не позднее 31.12.2026.

11.2. Окончание срока действия настоящего Контракта не освобождает Стороны от ответственности за нарушение условий Контракта.

11.3. Срок исполнения контракта: с даты заключения контракта по 30.12.2026.

12. Порядок рассмотрения споров.

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

12.2. Требование (претензия) оформляется с помощью функционала Единой информационной системы. В требовании (претензии) перечисляются допущенные при исполнении Контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Контракта или его приложений, отражается стоимостная оценка ответственности (неустойки) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Контракту, а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения выявленных нарушений условий Контракта.

12.3. Срок рассмотрения требования (претензии) не может превышать 20 дней.

12.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор разрешается в судебном порядке в Арбитражном суде Калужской области.

12.5. Во всем остальном, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13. Особые условия.

13.1. Все приложения к Контракту являются его неотъемлемой частью.

13.2. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

13.3. Любые изменения и дополнения к Контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны и скреплены печатями обеих Сторон.

13.4. Контракт составлен в форме электронного документа, подписан усиленными электронными подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

14. Заключительные положения.

14.1. В случае изменения одной из Сторон своего местонахождения или почтового адреса она обязана информировать об этом другую Сторону до государственной регистрации соответствующих изменений в учредительных документах.

14.2. В случае изменения у одной из Сторон банковских реквизитов она обязана информировать об этом другую Сторону до вступления изменений в силу.

15. Приложения.

15.1. Приложение №1 – Техническое задание (Описание объекта закупки) на оказание услуг по расширению функциональных возможностей системы электронного документооборота администрации городского округа города Калуги Калужской области на базе программного продукта «CompanuMedia» в части Доработки отчета «БД «Входящие УДГГ» Отчет просроченные резолюции (по исполнителю, за период)».

16. Реквизиты и подписи Сторон.

Заказчик

Исполнитель

**Муниципальное казенное учреждение
«Служба информационного обеспечения»
(МКУ «СМО»)**

Место нахождения (Почтовый адрес): Российская
Федерация, 248000, Калужская обл, Калуга г,
Кутузова, Д. 2/1
ИНН 4027104237
КПП 402701001
ОГРН 1114027003892

Наименование органа Федерального
казначейства _____
Банковские реквизиты счета, открытого органу
Федерального
казначейства _____:

Лицевой счет 034332A9070 в управлении
финансов города Калуги
Р/с 03231643297010003700
ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России/УФК
по Калужской области г. Калуга
Кор./сч. 40102810045370000122
БИК 042202122
ОКОПФ 75404
ОКВЭД2 63.11.1, 62.0, 62.09, 95.1
Адрес электронной почты:
mkucio_kaluga@adm.kaluga.ru
Номер контактного телефона: 7-4842-714903

Реквизиты для внесения денежных средств на
счет Заказчика:

Получатель: управление финансов города Калуги
(муниципальное казенное учреждение «Служба
информационного обеспечения»)

Л/с 054332A9070
ИНН 4027104237
КПП 402701001
Р/с 03232643297010003700
ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России/УФК
по Калужской области г. Калуга
Кор./сч. 40102810045370000122
БИК 042202122

В платежном поручении обязательно указывать:
КБК 43300000000000000510

Место нахождения (место жительства):
Почтовый адрес:
ИНН
КПП
ОГРН

Банковские реквизиты:

р/с
Банк:
к/с
БИК
ОКОПФ
ОКПО
ОКПД2
ОКАТО
ОКТМО
Адрес электронной почты:
Номер контактного телефона:

_____/_____
«_____» _____ 2026 г.

_____/_____
«_____» _____ 2026 г.

**Техническое задание
(Описание объекта закупки)**

на оказание услуг по расширению функциональных возможностей системы электронного документооборота администрации городского округа города Калуги Калужской области на базе программного продукта «CompanuMedia» в части Доработки отчета «БД «Входящие УДГГ» Отчет просроченные резолюции (по исполнителю, за период)».

№п/п	Наименование объекта закупки, товарный знак, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы	Тип объекта закупки	Позиции по КТРУ, ОКПД2	Количество (объем) и единица измерения товара, работы, услуги	Цена за единицу (в валюте контракта)	Ставка НДС	Страна происхождения товара	Сумма (в валюте контракта)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

1. ОИВ - Органы исполнительной власти.
2. РОИВ - Районные органы исполнительной власти.
3. ФОИВ - Федеральные органы исполнительной власти.
4. Портал - Сайт в компьютерной сети, который предоставляет пользователю различные интерактивные сервисы (интернет-сервисы), которые работают в рамках этого сайта.
5. ЛКО - Личный кабинет органа или организации.
6. ПОС - Функциональность федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в части единого окна цифровой обратной связи (платформы обратной связи).
7. СМЭВ - Система межведомственного электронного взаимодействия, утверждённая постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».
8. ID Участника СМЭВ - Уникальный идентификатор участника в СМЭВ.
9. ИС - Информационная система.
10. ИС УВ - Информационная система участника взаимодействия.
11. ИУА - Интеграционный узел адаптера СМЭВ 3.
12. Вид сведений (или протокол обмена) - Комплекс документальных и программных компонентов, зарегистрированный в СМЭВ 3.x, обеспечивающий взаимодействие ИС ведомств в определённом формате и по определённым правилам.
13. Транспортная подсистема СМЭВ, Транспорт - Подсистема, отвечающая за передачу сообщений СМЭВ.
14. Адаптер СМЭВ - Программный компонент, предназначенный для упрощения подключения к СМЭВ и взаимодействия со СМЭВ.
15. СЭД, АСЭД, Система, CompanyMedia - Система электронного документооборота «CompanyMedia 7.1.2».
16. ИР - Интеграционное решение на базе СМ-Интегратора.
17. ИР СМЭВ - Интеграционное решение обеспечивает взаимодействие между Адаптером СМЭВ и CompanyMedia.
18. ИР Корпоративный шлюз - Интеграционное решение обеспечивает взаимодействие между ОИВ-ами с CompanyMedia.
19. ТЗ - Техническое задание.
20. СО - Структура организации.
21. ОГ - Обращение граждан.
22. ДЛ - Действующее лицо.
23. РКК - Регистрационно-контрольная карточка.
24. МР - Место регистрации.
25. СМЖ - Серверная часть СЭД CompanyMedia.
26. API - Программный интерфейс для взаимодействия компонентов программного обеспечения (от англ. Application Program Interface).
27. HTTP - Основной протокол прикладного уровня, используемый web-серверами в качестве протокола передачи гипертекстовой мультимедийной информации (от англ. HyperText Transfer Protocol).
28. HTTPS - Защищенный вариант протокола HTTP, обеспечивающий защищенное соединение с web-сервером за счет использования SSL (от англ. HyperText Transfer Protocol Secure).
29. REST - Архитектурный стиль взаимодействия компонентов распределённого приложения в сети на основе спецификаций REST (RFC 6690).

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Предмет муниципального контракта:

Оказание услуг по расширению функциональных возможностей системы электронного документооборота администрации городского округа города Калуги Калужской области на базе программного продукта «CompanyMedia» в части Доработки отчета «БД «Входящие УДГГ» Отчет просроченные резолюции (по исполнителю, за период)».

1.2. Основание оказания услуг:

Услуги оказываются на основании следующих документов:

- Требования действующего законодательства Российской Федерации к организации документооборота в органах государственной власти.
- ГОСТ Р 53898-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Системы электронного документооборота. Взаимодействие систем управления документами. Технические требования к электронному сообщению.
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.3. Заказчик:

Муниципальное казенное учреждение «Служба информационного обеспечения», действующее от имени городского округа города Калуги Калужской области.

Место нахождения Заказчика: Российская Федерация, Калужская Область, г.о. город Калуга, г Калуга, ул Кутузова, д. 2/1, каб.410.

1.4. Исполнитель:

Исполнитель определяется на основании результатов запроса котировок в электронной форме на оказание услуг по расширению функциональных возможностей системы электронного документооборота администрации городского округа города Калуги Калужской области на базе программного продукта «CompanyMedia» в части доработки отчета «БД «Входящие УДГГ» Отчет просроченные резолюции (по исполнителю, за период)».

1.5. Сроки:

Срок оказания услуг – с даты заключения Контракта по 07.12.2026 включительно. Исполнитель имеет право оказать услуги досрочно.

1.6. Порядок оформления и предъявления Заказчику услуг:

Услуги сдаются Исполнителем в соответствии с Муниципальным контрактом. Состав услуг и результирующие документы определены контрактом и настоящим техническим заданием.

Результаты услуг передаются Заказчику в порядке, определенном контрактом на основании документа о приеме.

Порядок оплаты услуг: в соответствии с условиями контракта.

1.7. Объект автоматизации:

Документооборот администрации городского округа города Калуги Калужской области.

1.8. Предмет автоматизации:

Система электронного документооборота и делопроизводства администрации городского округа города Калуги Калужской области.

1.9. Цель и задачи оказания услуг:

В настоящее время в администрации городского округа города Калуги Калужской области эксплуатируется СЭД на базе программного продукта CompanyMedia (далее – ПП. Правообладатель ПП – АО «КОМПАНИЯ «ИНТЕРТРАСТ»).

Система предназначена для автоматизации деятельности сотрудников, связанной с регистрацией, обработкой, подготовкой, согласованием, хранением и учетом документов, контролем исполнительской дисциплины и управления.

Целью оказания услуг является доработка отчета «БД «Входящие УДГГ» Отчет просроченные резолюции (по исполнителю, за период)»:

- Доработка отчета «БД «Входящие УДГГ» Отчет просроченные резолюции (по исполнителю, за период)»;
- Размещение отчета на серверах СЭД.

Для достижения целей необходимо выполнить следующие задачи:

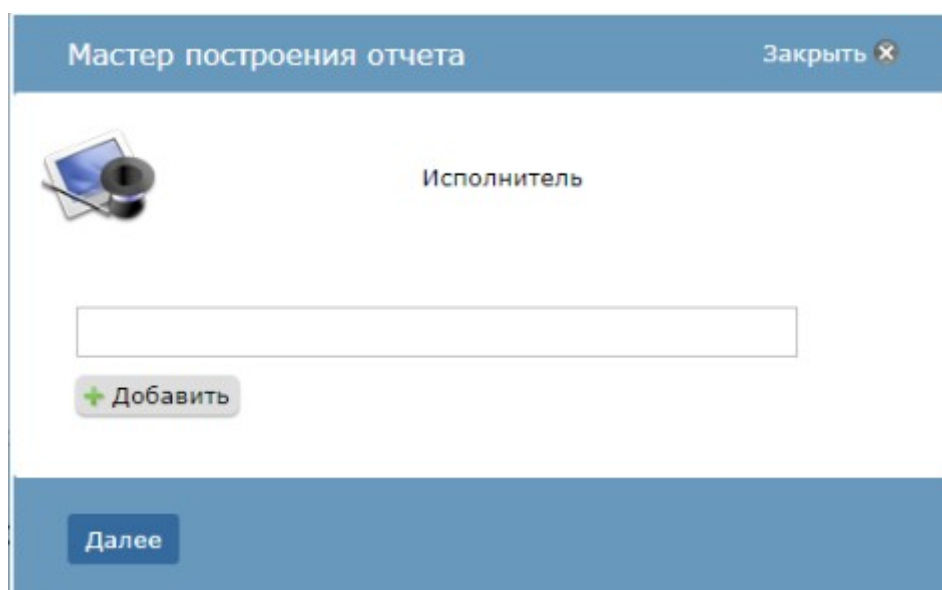
- Доработать отчет согласно техническому заданию;
- Провести загрузку отчета на тестовый стенд СЭД Заказчика;
- провести приемо-сдаточные испытания;
- провести пуско-наладочные работы на промышленном контуре СЭД;
- обеспечить гарантийное обслуживание системы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГ

2.1 Требования к доработке отчета

2.1.1 Общие требования

- Отчет находится в представлении "Аналитика" - "Отчеты"
- Формат построения - .xlsx
- В отчет должны попадать только просроченные резолюции с признаком "контроль"
- Описание диалога:
 - о Аналитика - Отчеты — «БД «Входящие УДГГ» Отчет просроченные резолюции (по исполнителю, за период, резолюции 1 и 2 уровня). Кнопка "Построить" - Появляется диалог вида:
 - о Исполнитель. Доступен множественный выбор. По умолчанию - пусто:



Мастер построения отчета Закреть X

 Исполнитель

+ Добавить

Далее

В отчёт должны попадать также резолюции, которые были приняты исполнителем от предыдущего исполнителя, занимающего данную ШЕ. Визуально в отчёте они должны отображаться в виде ФИО (дела принял от ФИО): Кол-во документов.

2. Период. По умолчанию - сегодняшнее число:



Срок исполнения резолюции

Укажите интервал дат:

26 сентября 2023

26 сентября 2023

Очистить



2023 год



1-е полугодие

2-е полугодие

I квартал

II квартал

III квартал

IV квартал

Январь

Апрель

Июль

Октябрь

Февраль

Май

Август

Ноябрь

Март

Июнь

Сентябрь

Декабрь

Или выберите период относительно текущей даты:

за неделю

с начала
месяцавчера и
сегодня

за месяц

с начала года

за 3 месяца

за год

Назад

Готово

По нажатии кнопки "Готово" в нижней части экрана появляется отчет с названием "БД «Входящие УДГГ» Отчет просроченные резолюции (по исполнителю, за период)" формата .xlsx, доступный для скачивания.

3 Форма отчёта

Общее количество просроченных: 5
на дату 30.06.2026

	№ и дата Вх.	Корреспондент	Тема	Срок исп.
--	--------------	---------------	------	-----------

Administrator С.М.- документов:1

1	1994-22-21 от 11.05.2021	Макарова Н.В.	О семье Демичевой Л.С.	07.06.2021
---	-----------------------------	---------------	------------------------	------------

Administrator С.М. (дела принял от Test А.А.) - документов:5

2	10103-01-19 от 25.07.2019	Артамонов А.Д.	О готовности ПАО "Квадра" к реализации инвестиционных мероприятий, одновременно увеличивающих выработку тепловой энергии и снижающих риск роста тарифа с 2021 года для потребителей тепловой энергии.	15.08.2019
---	------------------------------	----------------	---	------------

			(Прошу совместно с предприятием рассмотреть возможность реализации предложений)	
3	105-13-19 от 28.02.2019	Житкова О.Н.	О присвоении спортивного разряда	26.04.2019
4	116-13-19 от 01.03.2019	Демкин А.Г.	О присвоении спортивного разряда	30.04.2019
5	16323-01-19 от 14.11.2019	Артамонов А.Д.	Об использовании объекта незавершенного строительства здания производственного корпуса, расположенного по адресу: г. Калуга, ул. Больничная, д.4. (Прошу провести переговоры с НПО им. Лавочкина на предмет дальнейшего использования объекта незавершенного строительства)	28.11.2019

2.2. Требования к эргономике и технической эстетике

Пользовательский интерфейс Системы должен оставаться в едином стилистическом решении с АСЭД. Интерфейс и сообщения должны осуществляться на русском языке.

Все элементы управления, выполняющие одинаковые функции, должны называться одинаково.

2.3. Требования к отказоустойчивости Системы

Отказоустойчивость Системы должна обеспечиваться при помощи специальных методов двойной конфигурации с общим дисковым массивом. При отказе основного сервера система должна автоматически переключаться на резервный. Запросы пользователей к базе данных должны автоматически перенаправляться на резервный сервер.

При модернизации АСЭД должны быть предусмотрены все необходимые средства для организации резервного копирования и обеспечения максимально быстрого восстановления работоспособности системы в случае программно-аппаратных сбоев.

Для обеспечения надежности программного обеспечения в системе должны быть предусмотрены:

- средства контроля корректности входных данных;
- средства оповещения пользователя об ошибках входных/выходных и противоречивых данных.

Время восстановления системы после сбоя не должно превышать 10 минут. При необходимости восстановления системы из резервной копии этот процесс не должен превышать 2-х часов.

2.4. Требования к патентной чистоте

Исполнитель при оказании услуг обязан соблюдать интеллектуальные права (исключительное право, а также личные неимущественные права и иные права) третьих лиц в соответствии с частью IV Гражданского Кодекса Российской Федерации.

Исполнитель при оказании услуг обязан соблюдать интеллектуальные права (исключительное право, а также личные неимущественные права и иные права) третьих лиц в соответствии с частью IV Гражданского Кодекса Российской Федерации, не разглашать служебную информацию Муниципального заказчика, доступ к которой может быть предоставлен в ходе оказания услуг.

Исполнитель для исполнения своих обязательств по Контракту должен иметь соответствующую квалификацию и разрешения от правообладателя АСЭД (АО «КОМПАНИЯ «ИНТЕРТРАСТ») на внесение изменений в АСЭД.

2.5. Требования по стандартизации и унификации

Требования к стандартизации и унификации программных средств должны быть обеспечены за счет применения унифицированных компонент и средств из состава системного

программного обеспечения, прикладного программного обеспечения, систем управления базами данных и нормативной информации.

В состав нормативной информации должны входить общероссийские классификаторы информации, ведомственные (отраслевые) каталоги (классификаторы) информации и словари.

Унификация технических средств системы должна обеспечиваться посредством использования серийно выпускаемых средств вычислительной техники и коммуникационного оборудования.

2.6. Требования к организационному обеспечению

Организационное обеспечение деятельности пользователей системы должно быть реализовано в виде самостоятельных рабочих мест, скомпонованных по функциональному принципу.

Доступ к информации должен определяться распределением ролей всех пользователей системы. Набор ролей пользователя назначается в рамках определения прав доступа к базам данных и описывается в руководстве администратора.

2.7. Требования к квалификации персонала Исполнителя

Для обеспечения оказания услуг и гарантийных обязательств на проведенные работы по модернизации Исполнитель должен иметь в штате специалистов, обладающими соответствующей квалификацией и навыками, подтвержденными сертификатами, по следующим направлениям:

- Администрирование «CompanuMedia», версии не ниже 7.1.2;
- Разработчик системы «CompanuMedia»;
- Консультант по внедрению системы «CompanuMedia», версии не ниже 7.1.2;
- Инженер по внедрению системы «CompanuMedia», версии не ниже 7.1.2;
- Инструктор по теме «Разработка отчетов»;

3. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ УСЛУГ

Сроки, перечень услуг, документы и результаты оказания услуг (далее – услуги) приведены в Таблица 1. Состав и содержание " настоящего Технического задания.

Таблица 1. Состав и содержание услуг

№ пп.	Наименование	Оказываемые услуги	Длит. оказания, рабочие дни	Отчетные документы (документы, подтверждающие объем оказанных услуг)
1.	Доработка отчета согласно условиями п.2.1 технического задания	1. Доработка отчета силами Исполнителя 2. Тестирование отчета силами Исполнителя	С даты заключения Контракта — до 15 рабочих дней	-
2.	Установка и настройка отчета на тестовом сервере АСЭД	1. Установка и настройка отчета 2. Проверка работоспособности отчета	По завершению п.п 1 – до 5 рабочих дней	-
3.	Проверка корректности работы отчета по данным (документам) АСЭД	Проверка корректности работы отчета по данным (документам) АСЭД	По завершению п.п. 2 – до 10 рабочих дней	
4.	Размещение отчета на промышленном контуре АСЭД	Размещение отчета на промышленном контуре АСЭД	По завершению п.п. 3 – до 2 рабочих дней	
5.	Проведение приемо-сдаточных		По завершению	1. Отчет о проведении приемо-сдаточных

№ пп.	Наименование	Оказываемые услуги	Длит. оказания, рабочие дни	Отчетные документы (документы, подтверждающие объем оказанных услуг)
	испытаний		п.п. 4 – до 10 рабочих дней	испытаний. Устранение замечаний. 2. Документ о приемке.

4. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ СИСТЕМЫ

4.1. Объем и методы испытаний системы

Вывод о соответствии Системы данным техническим требованиям производится по результатам приемо-сдаточных испытаний. Испытания Системы должны производиться по согласованной между Заказчиком и Исполнителем программе и методике испытаний.

4.2. Общие требования к приемке услуг

Приемо-сдаточные испытания системы должны производиться специально образованной комиссией, составленной из представителей Заказчика и Исполнителя. Состав комиссии, ее функции и статус утверждаются Заказчиком.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТИРОВАНИЮ

Исполнитель должен разработать и передать Заказчику следующий набор документов в 1 экземпляре в электронном виде:

- программу и методику испытаний.
- дистрибутив Системы в электронном виде.